

Рассмотрено и принято  
на заседании Управляющего совета  
от 13 января 2016 года, протокол № 3

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «Башкирский лицей № 136»  
№ 9 от 14 января 2016 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о классном родительском собрании**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Башкирский лицей № 136 имени М. Искужина» городского округа город**  
**Уфа Республики Башкортостан**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 года №124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», уставом МБОУ «Башкирский лицей № 136».

1.2. Классное родительское собрание – высший орган самоуправления родителей в классе – созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

**II. Классное родительское собрание:**

- определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, с советом класса;
- избирает классный родительский комитет;
- решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса;
- слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку;
- обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в классе;
- рассматривает вопросы организации педагогического самообразования родителей;

- принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в образовательном учреждении.

### **III. Правила проведения собраний**

1.Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

2.Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендация и советов.

3.Главным методом проведения собрания является диалог.

4.Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

5.Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

6.Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

7.Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

8.Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания ( место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

9.Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

### **IV. Принципы проведения родительского собрания**

1.Родительское собрание – не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

2.Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.

3.У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.