

Согласовано с  
Управляющим советом МБОУ  
«Башкирский лицей № 136»  
протокол № 3 от 13 января  
2016 года

Утверждено приказом  
директора МБОУ «Башкирский  
лицей №136»  
№ 9 от 14 января 2016 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности, порядке текущего контроля**  
**успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Башкирский лицей № 136 имени М.Искужина» городского округа город**  
**Уфа Республики Башкортостан**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013 г. № 696-З, Уставом МБОУ «Башкирский лицей № 136».

1.2. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Башкирский лицей № 136».

1.3. Настоящее Положение обеспечивает социальную защиту обучающихся, регламентирует учебную нагрузку в соответствии с санитарными правилами и нормами.

1.4. Текущий контроль знаний, обучающихся систематически осуществляется учителями в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными директором.

1.5. Текущий контроль универсальных умений и навыков обучающихся включает в себя поурочное, почетвертное (полугодичное) оценивание результатов их учебы. Текущий контроль предполагает анализ допущенных ошибок и последовательную индивидуальную работу над ними.

1.6. Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля знаний обучающихся несут в равной степени учитель и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.7. Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний, обучающихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методических объединений, кафедр, педагогических советов.

**II. Задачи текущего контроля знаний обучающихся**

2.1. Оценивание промежуточных результатов освоения обучающимися образовательной программы в виде отметки в бальном выражении.

2.2. Определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала.

2.3. Корректировка учителем темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

### **III. Функции текущего контроля знаний обучающихся**

3.1. Анализ соответствия обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебного предмета.

3.2. Использование различных видов текущего контроля знаний для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы: - устные виды контроля: чтения наизусть, устный ответ, собеседование (собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями), защита реферата (защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена реферат представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку обучающемуся после защиты реферата), аудирование; - письменные виды контроля (тренировочные упражнения, лабораторные и практические работы, диктанты, изложения, сочинения).

3.3. Использование результатов текущего контроля знаний для систематического анализа ошибок и организации своевременной педагогической помощи обучающимся.

### **IV. Права и ответственность участников образовательной деятельности при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся**

4.1. Учителя при осуществлении текущего контроля знаний, обучающихся имеют право: выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний, обучающегося; выбора периодичности осуществления контроля.

4.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право на: аргументированное объявление отметки за устный ответ- до конца учебного занятия, за письменный ответ- после его проверки письменной работы в установленные сроки; проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний; осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ.

4.3. Учитель несет ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ обучающегося.

4.4. Учитель обязан планировать опрос обучающихся и фиксировать отметки в журнале на каждом уроке; накаляемость отметок должна быть высокой или средней.

4.5. Учитель обязан в случае оценивания знаний обучающегося неудовлетворительной оценкой опросить его в последующие 2-4 урока и зафиксировать отметку в журнале.

## **V. О выставлении текущих отметок**

5.1. В лицее принята следующая система оценивания универсальных учебных умений, обучающихся: балльная (минимальный балл- 2, максимальный балл-5). Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

5.2. В первом классе балльное оценивание знаний, обучающихся не проводится.

5.3. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизирующих упражнений и тестовых заданий разных типов.

5.4. Самостоятельные, проверочные работы небольшого объёма также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

5.5. Результаты контрольных работ по всем предметам во 2-9 классах должны быть выставлены не позднее, чем через три дня после проведения, в 10-11 классах разрешается выставление отметок через 2-3 урока.

5.6. В случае пропуска обучающимся большей части темы по уважительной причине, по его желанию контрольная работа по теме может быть написана в течение недели после того как обучающийся приступил к занятиям. В этом случае учитель обязан помочь учащемуся разобраться с теми вопросами, которые возникли у обучающегося после самостоятельной работы с материалом учебника.

5.7. Все виды проверочных работ, которые подразумевают выставление отметок, могут быть проведены лишь в том случае, если больше половины класса разобрались с материалом предыдущего урока. Это учитель обязан выяснить после проверки домашнего задания в начале урока. В противном случае необходимо повторное объяснение материала.

5.8. Любые проверочные работы (кроме «входных» контрольных работ по выявлению уровня остаточных знаний, обучающихся) недопустимо проводить в первый учебный день после каникул, праздничных дней, дней отдыха.

5.9. За плохое поведение на уроке оценке не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на ученика.

## **VI. Промежуточная аттестация**

6.1. Промежуточная аттестация является формой контроля знаний, обучающихся 2-11-х классов, а также важным средством диагностики состояния образовательной деятельности и основных результатов учебной деятельности школы за четверть, полугодие и учебный год. Периоды промежуточного контроля устанавливаются годовым календарным графиком, утвержденным директором лицея. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим в данном классе, в присутствии ассистентов (из

числа учителей), назначенных заместителем директора по УВР или в присутствии членов администрации лицея.

6.2. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 2-х-11 классов. Она подразделяется на:

-аттестацию по итогам полугодия (полугодовую аттестацию), проводимую в 10-11-х классах;

-аттестацию по итогам учебной четверти (четвертную аттестацию), проводимую во 2-9-х классах;

- аттестацию по итогам учебного года (годовую аттестацию), проводимую во 2-11-х классах.

6.3. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска учащихся 9-11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.

6.4. Пройти промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию в качестве экстернов имеют право лица, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования и семейного образования.

Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана два раза в течение одного учебного года – в декабре, мае.

6.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пойти промежуточную аттестацию по соответствующим предметам не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

6.8. Для проведения промежуточной аттестации обучающегося во второй раз распоряжением администрации гимназии создается предметная комиссия.

6.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.10. Обучающиеся в лицее по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.11. Обучающиеся в лицее по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного обучения, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в лицее. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося,

обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

## **VII. Порядок проведения промежуточной аттестации.**

### **7.1. Четвертная аттестация.**

Четвертная аттестация обучающихся 2-9-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным обучающимися в течение четверти.

7.2. Четвертная оценка по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа от 2 до 5.

7.3. При учебной нагрузке по предмету один или два часа в неделю четвертная оценка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трёх текущих оценок по данному предмету. При учебной нагрузке более двух часов в неделю количество оценок должно быть больше.

7.4. Обучающимся, пропустившим в течение четверти значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих оценок, решение Педагогического совета предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для самостоятельного изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов. Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей обучающихся, которые несут ответственность за освоение обучающимися пропущенного материала. Зачеты по пропущенному материалу принимаются учителем, обучающим данных обучающихся по этому предмету. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляется четвертная оценка.

7.5. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в сроки, установленные учителем. Письменное уведомление о сдаче зачетов с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям обучающегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося для сдачи зачета несут его родители (законные представители). По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляется четвертная оценка. В случае неявки обучающегося на зачеты по неуважительной причине ему выставляется в классный журнал оценка «2».

### **7.6. Полугодовая аттестация**

Полугодовая промежуточная аттестация обучающихся 10-11-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным обучающимися в течение полугодия, и результатам административных контрольных работ по русскому языку и математике.

7.7. Полугодовая оценка определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа от 2 до 5.

7.8. Оценка по предмету считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих оценок по данному предмету.

7.9. Оценка по русскому языку и математике за I полугодие в 10-11-х классах выставляется с учетом результатов полугодических административных контрольных работ как средняя между оценкой за административную контрольную работу и средним арифметическим текущих оценок.

7.10. Административные контрольные работы проводятся в течение последних 15 календарных дней I полугодия по расписанию, составленному заместителем директора по УВР, которое вывешивается не позднее, чем за неделю до начала проведения работ. Задания и тексты административных контрольных работ разрабатываются руководителями предметных кафедр.

7.11. При неудовлетворительной оценке по административной контрольной работе обучающемуся до окончания полугодия предоставляется возможность повторно выполнить работу с использованием дополнительных вариантов заданий и текстов. В случае неудовлетворительной оценки за повторное выполнение административной контрольной работы обучающемуся выставляется за полугодие оценка «2».

7.12. Годовая аттестация.

Годовая аттестация обучающихся 2-8-х и 10-х классов проводится, как правило, в период с 10 по 25 мая в виде административных контрольных работ. Форма проведения годовой промежуточной аттестации ежегодно уточняется Педагогическим советом.

7.13. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

7.14. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации для обучающихся, пропустивших ее по уважительной причине, а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно-оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией лицея. Педагогический совет лицея вправе принять решение об освобождении таких обучающихся от годовой промежуточной аттестации и выставлении им отметки на основании текущих оценок.

7.15. Годовая промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором лицея. Расписание вывешивается не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

7.16. Тексты (задания) административных контрольных работ для промежуточной аттестации за учебный год разрабатываются заместителями директора лицея или по их поручению руководителями методических объединений.

7.17. Годовая промежуточная аттестация обучающихся проводится со 2-го класса в форме административных контрольных работ по русскому языку и математике.

7.18. Результаты административных контрольных работ оцениваются по пятибалльной шкале.

7.19. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3-дневный срок подать в письменной форме апелляцию на имя директора лицея.

7.20. Обучающиеся, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки, допускаются до окончания учебного года к повторной аттестации по этим предметам. Сроки проведения повторной аттестации определяются приказом директора лицея.

7.21. Обучающиеся 2-8, 10-х классов, получившие на повторной аттестации неудовлетворительные отметки, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс условно с обязательством ликвидации ими академической задолженности до окончания следующего учебного года. При этом ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности несут их родители (законные представители).

7.22. Годовая аттестация обучающихся 9-х и 11-х классов осуществляется по оценкам, полученным ими в течение учебного года, путем вычисления среднего арифметического четвертных оценок в 9-х и полугодовых в 11-х классах с последующим округлением до целого числа от 2 до 5.

7.23. Результаты годовой аттестации являются основанием для допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решением Педагогического совета лицея к государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся 9-х и 11-х классов, успешно освоившие программы обучения по всем предметам учебного плана, а также обучающиеся 9-х классов, имеющие не более одной неудовлетворительной годовой оценки.

### **VIII. Подготовка материала к промежуточной аттестации**

8.1. В лицее используются следующие формы промежуточного контроля: собеседование, тестирование, защита рефератов, творческих работ, зачеты, итоговые опросы, переводные экзамены (устные и письменные), письменные проверочные и контрольные работы.

8.2. Обучающийся, избравший собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся) Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

8.3. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта).

8.4. Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена реферат представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия на 8 экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку обучающемуся после защиты реферата.

8.5. Обучающийся имеет право выбрать один из предметов, изучивших в рамках учебного плана в текущем учебном году.

8.6. На промежуточном контроле по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний, обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

8.7. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам включаются как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

8.8. На аттестации по иностранному языку проверяются техника чтения и практическое владение обучающимся устной речью в пределах программных требований. В первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменуемым по предложенной теме, состоящее из количества фраз, определенных методическим объединением, во второй – изложение на иностранном языке содержания прочитанного текста и своего отношения к нему, либо чтение и разработка вопросов по содержанию текстов. Тексты для чтения подбираются учителем из адаптированной художественной, научно-популярной литературы для юношества, объем текста устанавливается методическим объединением учителей, исходя из требований образовательного стандарта.

8.9. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля и любой системе оценки знаний, выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

8.10. Аттестационный материал утверждается на методических объединениях учителей предметников и хранится в сейфе директора лицея.

#### **IX. Права и ответственность обучающегося при аттестации**

9.1. На промежуточный контроль выносятся не менее двух предметов. Перечень предметов утвержден Педагогическим советом лицея. По промежуточному контролю в переводных классах, при выборе предметов и формах проведения аттестации принимается решение Педагогического совета (март-апрель) и издается приказ по лицей.

9.2. От промежуточного контроля в переводных классах могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);
- победители и призеры предметных олимпиад, конкурсов;
- по состоянию здоровья (при наличии справки от врача);
- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года.

9.3. Если обучающийся получил на промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, то с ним проводятся дополнительные индивидуальные занятия и обучающийся повторно выполняет подобную



работу. При возникновении ситуации спорных отметок решение принимается в пользу ученика.

9.4. Перевод обучающихся осуществляется на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации».

9.5. Ответственность за ликвидацию неудовлетворительных оценок по итогам промежуточной аттестации возлагается на обучающегося.

9.6. В случае неудовлетворительной оценки по итогам аттестации по предмету обучающиеся, не имеющие пропусков без уважительной причины, либо не аттестованные по уважительной причине за текущий период имеют право на коррекцию знаний с помощью учителей и последующую повторную аттестацию.

9.7. В случае наличия у обучающегося значительного количества пропусков без уважительной причины, обучающийся также имеет право на повторную аттестацию. Коррекция знаний по предмету осуществляется обучающимися самостоятельно.

#### **Х. Экзаменационные комиссии**

10.1. Списки аттестационных комиссий, даты контроля, консультаций утверждаются директором лицея до 10 мая.

10.2. Срок проведения промежуточного контроля устанавливается с 15 по 31 мая. При составлении расписания промежуточного контроля учитывается, что в день проводится только один экзамен (аттестация), между двумя экзаменами – не менее двух дней (исключая выходные дни).

10.3. Аттестационная комиссия для промежуточного контроля состоит из двух преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента.

10.4. Оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточного контроля, записываются в ведомости и классные журналы.

#### **XI. Порядок подведения итогов промежуточной аттестации и выставления годовых оценок.**

11.1. Решение об итоговом балле годовой промежуточной аттестации обучающегося принимается учителем самостоятельно, с учетом результатов промежуточной аттестации, результатов плановых контрольных, практических, лабораторных работ, а также текущей успеваемости.

11.2. В случае затруднений с определением итогового балла учителю рекомендуется обращать внимание на динамику результатов плановых контрольных мероприятий и текущей успеваемости, а также соотношением количества пропусков за период аттестации с состоянием физического, психического, эмоционального здоровья, обучающегося.

11.3. В спорных случаях решение об итоговом балле принимается на Педагогическом совете с внесением этого решения в протокол Педагогического совета.

11.4. Результаты промежуточной аттестации заносятся в классные журналы в специальную графу, а также в дневники обучающихся.

11.5. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации результаты в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

11.6. Годовая оценка по предмету определяется на основании четвертных (полугодовых) оценок. Оценка «5» выставляется при наличии всех оценок «5», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
4	5	5	4	5
5	5	4	4	5

Оценка «4» за год выставляется при наличии всех оценок «4», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
5	4	4	4	4
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4
4	3	3	4	4
4	4	3	3	4

Оценка «3» за год выставляется при наличии всех оценок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
3	3	3	4	3
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3

11.7 Годовая оценка в 10-11-х классах по всем предметам выставляется с учетом двух оценок, полученных за полугодия. Оценка «5» выставляется при наличии двух оценок «5» за первое и второе полугодие, а также возможны варианты:

I	II	Год
4	5	5
5	4	5

Оценка «4» выставляется при наличии двух оценок «4», а также возможны варианты:

I	II	Год
4	3	4
3	4	4
3	5	4

Оценка «3» выставляется при наличии двух оценок «3», а также возможны варианты:

I	II	Год
4	3	3
2	3	3

Оценка «2» выставляется при наличии двух оценок «2» за оба полугодия или за второе полугодие при оценке «3» за первое полугодие.

Статьи 273-ФЗ: Статья 17 Статья 28 Статья 34 Статья 58

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Башкирский лицей №136 имени М.Искужина» городского округа город Уфа Республики Башкортостан рассмотрено и принято на заседаниях Управляющего Совета (протокол № 3 от 13.01.2016 г.), Педагогического совета (протокол № 4 от 11.01.2016 г.), утверждены приказом директора лицея № 9 от 14.01.2016 г.