

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕНЕҢ  
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ  
“М. ИСКУЖИН ИСЕМЕНДӘГЕ  
136-СЫ БАШКОРТ ЛИЦЕЙЫ”  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БАШКИРСКИЙ ЛИЦЕЙ № 136  
ИМЕНИ М. ИСКУЖИНА»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА



450073, Өфө х, Юрий Гагарин урамы, 24-се й., 1-се корпус  
Тел.(факс): 234-89-92, 230-44-77, e-mail: licei136@mail.ru

ОКПО 48877474 ОГРН 1030204203446  
ИНН КПП 0276049290 / 027601001

450073, г. Уфа, улица Юрия Гагарина, д.24, корпус 1  
Тел.(факс) 2348992, 2304477, e-mail: licei136@mail.ru

## Приказ по основной деятельности МБОУ «Башкирский лицей № 136»

07 сентябрь 2021 йыл

№ 325/2

07 сентября 2021 года

### О замене горячего питания набором пищевых продуктов (сухим пайком) во время карантина

В целях совершенствования организации школьного горячего питания, сохранения здоровья детей и адресной социальной поддержки обучающихся лицея, в соответствии со статьями 4, 20 Устава городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 14 апреля 2021 года № 1-6185 «О внесении дополнений в нормативные правовые акты по обеспечению питанием обучающихся с ограниченными возможностями либо с инвалидностью в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в части предоставления набора пищевых продуктов (сухого пайка)», статьей 2 Федерального закона от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13 сентября 2019 года № 45/2 «О социальной поддержке обучающихся по предоставлению питания в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан» (с изменениями от 20 ноября 2019 года № 47/6, от 4 марта 2020 года № 52/5, от 31 марта 2020 года № 56/2, от 23 сентября 2020 года № 65/5, от 23 декабря 2020 года № 72/11 )

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по ВР Хатмуллиной Г.М. организовать работу по выдаче продуктовых наборов следующим обучающимся в период их обучения в дистанционной форме:

- детям с ограниченными возможностями здоровья;
- детям – инвалидам;
- детям из многодетных малоимущих семей;
- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям из малоимущих семей;
- детям из семей, находящимся в социально опасном положении.

2. Назначить шеф – повара Байкову Т.Я., заместителя директора по воспитательной работе Хатмуллину Г.М. и ответственную по питанию Яруллину Р.К.,

ответственными за сопровождение процесса обеспечения продуктовыми наборами обучающихся.

3. Социальному педагогу Султановой Д.Р. формировать список обучающихся, имеющих право на обеспечение бесплатным питанием (далее – льготники), которым предоставляется горячее питание за счет средств бюджета Республики Башкортостан в образовательной организации.

4. Классным руководителям собрать копию (фото-, скан-копию) заявления родителей (законных представителей) об обеспечении обучающегося продуктовыми наборами, заполненного по установленной форме, посредством любого доступного вида связи (электронная почта, социальные сети и др.)

5. Социальный педагог Султанова Д.Р., руководствуясь результатами сверки со списком льготников, формирует список детей (ведомость), которые будут обеспечиваться продуктовыми наборами, и передает их ответственному по питанию Яруллиной Р.К. (Список прилагается)

6. Ответственному по питанию Яруллиной Р.К. направить заявку с указанием количества продуктовых наборов и датой поставки поставщику питания для 5-11 классов отдельно.

7. Ответственным за организацию приемки продуктовых наборов назначить повара-бригадира Байкову Т.Я.. Байковой Т.Я. организовать приемку продуктовых наборов в установленном порядке на основании полного пакета сопроводительной документации, а также документов, предусматривающих приемку товара.

8. Яруллиной Р.К. организовать выдачу набора пищевых продуктов (сухого пайка) родителям (законным представителям) по заявлению с периодичностью один раз в неделю по графику, составленному с учетом эпидемиологических требований, не допускающих массового скопления граждан, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям – инвалидам, детям из многодетных малоимущих семей, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из малоимущих семей, детям из семей, находящимся в социально опасном положении.

9. Классным руководителям объяснить родителям о том, что замена доплаты за питание на набор пищевых продуктов осуществляются только в дни фактического обучения с использованием дистанционных технологий, начиная со дня, следующего за днем издания приказа об обеспечении питанием во время карантина, без права получения компенсаций за пропущенные дни.

10. Яруллиной Р.К. в течение следующего дня, после последней выдачи продуктовых наборов, внести сведения о количестве продуктовых наборов, выданных родителям (законным представителям) и предоставить его за подписью руководителя школы в уполномоченный орган местного самоуправления.

11. Ответственность за исполнение данного приказа возлагаю на заместителя директора по ВР Хатмуллину Г.М.

12. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Хабибрахманов Ш.Х.

С приказом ознакомлены

Хатмуллина Г.М.

Яруллина Р.К.

Султанова Д.Р.

Байкова Т.Я.